

小冊子配布のご案内 (郵送いたします)

① インボイス制度対応！消費税の申告実務ガイド

消費税申告書や付表の書き方を、記載例をもとにわかりやすく解説。インボイス制度の概要やインボイス制度導入による申告実務の影響についても、令和5年度税制改正の内容を織り込み簡潔に解説しています。

- 消費税とインボイス制度
- インボイス制度導入で申告実務はどう変わる？
- インボイス制度導入後の申告書の書き方（一般課税、簡易課税） 他



B5判 48頁

② 税務・労務の手続 さくっとデジタル化ガイド

e-Tax の利用や社会保険・労働保険関係手続のデジタル化を進める際に基本的な知識を、イラストと図解を用いてわかりやすく解説しています。

- 実はこんな手続きも e-tax からできる
- 社会保険・労働保険関係手続のデジタル化
- 会社の年間手続とデジタル化



B5判 16頁

③ 強いチームはこうして作る 段取り力の鍛え方

忙しい状況下でも、短時間で成果を上げるために身につけたい「段取り力」を伸ばすために、業務におけるポイントのイラストや図表を交えて解説しています。

- 仕事の全体像を把握する
- 会議の事前準備と進捗管理
- 優先順位のつけ方
- 職場のムダ・ムラ・ムリをなくす
- 業務の標準化・同質化・平準化
- TODOリストを作る 他



A5判 40頁

☆申込み・受取り方法

- ①法人会事務局へお申し出ください。事務局で直接に受け取られる方は無料です。
- ②郵送を希望される方は、84円切手を同封のうえお申込みください。
- ③各冊子とも80部限定です。お早めにお申し込みください。

公益社団法人 北見地方法人会
〒090-0023 北見市北3条東1丁目2番地 北見商工会議所内
TEL (0157) 23-4111 FAX (0157) 23-2123